Nota: este formato no se imprime y debe ser remitido desde el correo electrónico del Responsable del Plan Anual de Adquisiciones (RPAA) de la Dependencia al enlace asignado por la Secretaría de Suministros y Servicios, **en formato PDF no editable**, con el fin de contribuir con la estrategia de "*Cero papel*" y teniendo en cuenta que de conformidad con el artículo 10 de la Ley 527 de 1999, los mensajes de datos son admisibles como medios de prueba y no se negará eficacia, validez o fuerza obligatoria y probatoria a los mismos. Así mismo, debe anexarse el formato **FO-GINF-076 Asistencia a reuniones, eventos y capacitaciones - Con autorización del Titular** firmado por el Ordenador del Gasto y el RPAA.

ACTA N° 41 DE 2026
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN (CIP)
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Fecha: 24 de abril de 2026

Hora de inicio: 1:30 p.m.

Hora de finalización: 2:30 p.m.

Modalidad: Presencial

Lugar o plataforma: Despacho Secretaría de Infraestructura Física. Piso 9 del CAD

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Jaime Andrés Naranjo Medina	Secretario de Infraestructura Física
Fernando Alberto Restrepo Aguirre	Subsecretario de Planeación de la Infraestructura
Jorge Iván Jaramillo Pérez	Subsecretario de Construcción y Mantenimiento

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Luz Marina López Orozco	Secretaria Técnica Comité Interno de Planeación

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
César Javier Silva Medina	Líder de Programa
Carlos Alberto Lizcano Rendón	Contratista
Carolina Bedoya Páez	Contratista
Óscar Andrés Restrepo Restrepo	Contratista

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. **Revisión de la lista de necesidades de adquisiciones para elaborar o actualizar el Plan Anual de Adquisiciones.**

   1.1 Necesidades a incluir

   No aplica

   1.2 Necesidades a ajustar

   No aplica

   1.3 Necesidades a eliminar

   No aplica

2. **Verificación presupuestal de las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones.**

   2.1 La(s) necesidad(es) a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones se encuentra(n) contemplada(s) y financiada(s) dentro del POAI de la vigencia: SÍ ___ NO ___

   No aplica

   2.2 El plazo por el que se planea(n) la(s) necesidades a incluir y/o ajustar se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SÍ ___ NO ___

   No aplica

   2.3 Con la inclusión y/o ajuste de esta(s) necesidad(es) en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la Dependencia: SÍ ____ NO ____

   No aplica

   2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
   Obligaciones de Ley a cargo de la Dependencia. SÍ ____ NO ____
   Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SÍ ___ NO ____

   No aplica

   2.5 La(s) necesidad(es) que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuenta(n) con Estudio de Mercado y/o Costos previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SÍ ____ NO ____

3. **Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC).**

   3.1 Designación CEEC a incluir

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

No aplica

3.2 Designación CEEC a ajustar

No aplica

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

No aplica

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600090098 de 2021	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para ejecución del proyecto de construcción, renovación y recuperación del espacio público.	Especializada	**Entra: Apoyo social** Rodrigo Alberto Castaño Pérez - C.C. 71.786.604. **Sale: Apoyo social** David Alejandro Arango Carvajal - C.C. 1.017.129.351.
4600105200 de 2025	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gestión de la etapa 2 del proyecto parque ribera norte (parques del rio norte)	Especializada	**Entra: Apoyo ambiental** María Fernanda Uribe Pérez - C.C. 32.180.457. **Entra: Apoyo ambiental** Margarita María Restrepo Monsalve - C.C. 43.528.714. **Entra: Apoyo social** Rodrigo Alberto Castaño Pérez - C.C. 71.786.604.
4600106151 de 2025	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gestión del equipamiento jardín infantil buen comienzo ubicado en el proyecto parque primavera norte	Especializada	**Sale: Apoyo ambiental** María Fernanda Uribe Pérez - C.C 32.180.457. **Sale: Apoyo social** Rodrigo Alberto Castaño Pérez - C.C 71.786.604.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600107686 de 2026	Interventoría a la construcción, adecuación y mantenimiento de elementos para la seguridad vial en la infraestructura de transporte y obras complementarias.	Especializada	**Entra: Apoyo ambiental** Samuel Álvarez Jiménez - C.C. 1.036.339.308. **Entra: Apoyo social** Robinson Montoya Restrepo - C.C 71.118.826.

5. Solicitudes de modificaciones de los contratos

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD
Adición	3
Ampliación	4
Cesión	Ninguna
Liquidación	Ninguna
Reanudación	Ninguna
Sanción	Ninguna
Suspensión	Ninguna
Suspensión (Prórroga)	Ninguna
Terminación anticipada	Ninguna
Otras:	
Otrosí	Ninguna
Redistribución de Recursos	Ninguna

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600105042 DE 2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **AMPLIACIÓN DE PLAZO NRO. 2:** POR EL TÉRMINO DE TRES (3) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL PRIMERO (1) DE MAYO DE 2026 Y HASTA EL TREINTA (30) DE JULIO DE 2026, AMBAS FECHAS INCLUSIVE. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600105755 de 2026	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA TERMINACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE BIBLIOTECA PÚBLICA ZONA NORORIENTAL, UBICADO EN EL SECTOR SANTO DOMINGO SAVIO.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **MODIFICACIÓN NRO. 01** **ADICIÓN NRO. 1:** POR VALOR SETECIENTOS DOS MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL CIENTO SESENTA Y OCHO. PESOS M.L. ($702.912.168) EQUIVALENTE AL 19.4% DEL VALOR INICIAL DEL CONTRATO. CDP NRO.4000125037. **AMPLIACIÓN NRO. 1:** POR EL TÉRMINO DE TRES (3) MESES Y VEINTINUEVE (29) DIAS, CONTADOS A PARTIR DEL DOS (02) DE MAYO DE 2026 HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE AGOSTO DE 2026, AMBAS FECHAS INCLUSIVE. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.
4600106074 de 2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA ATENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y VERDE DE LA CIUDAD A PARTIR DEL SERVICIO DE LAVADO Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **MODIFICACIÓN NRO. 03** **AMPLIACIÓN NRO. 2:** POR EL TERMINO DE TRES (3) MESES CONTADOS A PARTIR DEL PRIMERO (1) DE MAYO HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO DE 2026, AMBAS FECHAS INCLUSIVE. **ADICIÓN NRO 1:** POR VALOR DE DOS MIL MILLONES PESOS M/L ($2.000.000.000), EQUIVALENTE AL 40,65 % DEL VALOR INICIAL DEL CONTRATO. CONFORME A CDP NRO. 4000124934. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600103253 de 2024	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS A FASE III, DEL INTERCAMBIO VIAL DE SAN JUAN ETAPA 2 Y ACTUALIZACIÓN DE TRÁMITES PARA LOS INTERCAMBIOS VIALES CORREDOR 80.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **MODIFICACIÓN NRO. 02** **AMPLIACIÓN NRO. 02:** POR EL TÉRMINO DE NUEVE (9) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL PRIMERO (01) DE MAYO DE DOS MIL VEINTISEIS (2026), HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE ENERO DE DOS MIL VEINTISIETE (2027), AMBAS FECHAS INCLUSIVE. **ADICIÓN NRO. 1:** POR VALOR DE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/L ($1.379.431.885), CONFORME AL CDP No. 4000125075. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.

6. Aprobaciones

JAIME ANDRÉS NARANJO MEDINA
Secretario de Infraestructura Física

FERNANDO ALBERTO RESTREPO AGUIRRE
Subsecretario de Planeación de
la Infraestructura

JORGE IVÁN JARAMILLO PÉREZ
Subsecretario de Construcción y Mantenimiento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia